

گزارش عملکرد کتابخانه "مرکز آموزشی درمانی شهید رجایی کرج"

کتاب	➤ فهرست نویسی و کدبندی کتب موجود در کتابخانه در نرم افزار آریان ➤ فایل بندی کتب موجود در قفسه های جدید براساس رده بندی NLM ➤ پیگیری کتب عودت نشده چند ماهه طی تماس تلفنی با اعضا ➤ دریافت کتب قابل استفاده در کتابخانه از بخشهای مختلف بیمارستان و ثبت و فهرست نویسی آنها ➤ صحافی کتب پاره شده و کهنه ➤ تهیه لیست منابع مورد نیاز جهت نمایشگاه بین المللی کتاب براساس نیازسنجی از اساتید محترم مرکز و پرستاران بخش ها و کاربران کتابخانه- طبق بودجه تعیینی از طرف معاونت محترم تحقیقات دانشگاه ➤ نامه نگاری جهت درخواست بودجه مورد نیاز کتابخانه از معاونت محترم تحقیقات دانشگاه ➤ راهنمایی مراجعین برای جستجوی منابع از طریق سامانه نوپا و کتابخانه دیجیتال دانشگاه
سایر فعالیتها	➤ مرتب کردن زونکن اسناد و مدارک کتابخانه ➤ پیگیری درخواست نیروی شیفت عصر کتابدار ➤ تعویض ویندوز و پیگیری نصب و آپدیت نمودن آنتی ویروس و سایر برنامه های کاربردی در سیستم کتابدار کتابخانه با مساعدت واحد فناوری اطلاعات ➤ بازدید و چک نمودن سیستم های کتابخانه و حذف موارد اضافی و نصب نرم افزارهای کاربردی، آنتی ویروس ها و آپدیت نمودن ویندوزها و آنتی ویروس ها ➤ آماده سازی کتابخانه جهت بازدیدهای وزارتی و بازدیدهای اعتباربخشی ➤ شرکت در جلسه مدیریت پژوهشی بیمارستان به عنوان اعضای کمیته ➤ مکاتبه با معاونت پژوهشی دانشگاه جهت ارسال لیست کتب مورد نیاز مرکز ➤ پیگیری امور تأسیساتی واحد کتابخانه از واحد تأسیسات ➤ پیگیری شارژ سالیانه کپسول های آتش نشانی ➤ برگزاری جلسات علمی برخی اساتید با دانشجویان در کتابخانه ➤ بارگزاری و بروزرسانی سایت کتابخانه بیمارستان و واحد توسعه تحقیقات بالینی و مرکز تحقیقات قلب و عروق توسط کتابدار ➤ اطلاع رسانی کنفرانس ها و همایش ها در کتابخانه جهت اساتید و دانشجویان و محققین ➤ تدوین فرم نیازسنجی کتب از اعضای هیات علمی، مدیر گروه ها، پزشکان و پرستاران و دانشجویان و مابقی همکاران ➤ نهایی کردن لیست کتب درخواستی خرید ➤ اطلاع رسانی واحد کتابخانه و خدمات کتابخانه در جلسات معارفه دانشجویان جدیدالورود ➤ اطلاع رسانی واحد کتابخانه و خدمات کتابخانه در پاپوین ها و بخش ها ➤ بارگزاری در سایت و توزیع فایل لیست کتب کتابخانه در پاپوین ها و معاونت آموزشی و پژوهشی ➤ امانت و عودت و تمدید کتب کتابخانه از طریق نرم افزار آریان ➤ پیگیری و رفع مشکلات علم سنجی اساتید و اعضای هیات علمی توسط کتابدار به عنوان رابط علم سنجی دانشگاه ➤ بروزرسانی سایت پورتال کتابخانه

گزارش اقدامات انجام شده توسط واحد کتابخانه - بهار ۱۴۰۳

➤ تغییر سایت کتابخانه و واحد توسعه و مرکز تحقیقات و اعمال تغییرات در سایت جدید ➤ راهنمایی مراجعین جهت جستجوی منابع در پایگاههای اطلاعاتی و نحوه گرفتن vpn ➤ پیگیری تلفنی و مجازی رفع مشکل نرم افزار کتابداری ➤ همکاری با بسیج جامعه پزشکی و شرکت در جلسات بسیج دانشگاه به عنوان همکار رابط بسیج مرکز ➤ اطلاع رسانی دسترسی به پایگاههای up to date, isi در گروههای علمی و سایت کتابخانه ➤ آموزش کار با کتابخانه دیجیتال به صورت خصوصی به مراجعین کتابخانه ➤ اجرای قوانین و مقررات عمومی کتابخانه ها مصوب معاونت تحقیقات ➤ راهنمایی کاربران در استفاده از نرم افزارهایی همچون End note ، Office و جستجوی منابع در نوپا و منبع یاب و سایر پایگاههای اطلاعاتی فارسی و لاتین و سرچ مقاله جهت استفاده اساتید ➤ همکاری با واحد توسعه تحقیقات بالینی ➤ سرچ مطلب جهت دانشجویان و اساتید و کتاب های تالیفی و مقالات ➤ پیگیری سرعت اینترنت کتابخانه از واحد IT ➤ پیگیری تنظیم آی پی و شبکه سیستم های کامپیوتری کتابخانه ➤ تسویه حساب کارمندان طرحی و بازنشسته و دانشجویان ➤ پیگیری و تحویل درخواست های ماهانه انبار و درخواست های جدید خرید ➤ پیگیری خرید کتب جدید از ناشر ➤ چک نمودن روزانه ایمیل کتابدار و کتابخانه و چارگون ➤ گزارش گیری از آمار کتب موجود در کتابخانه ➤ بروزرسانی دفاتر ثبت کتب لاتین و فارسی ➤ برنامه ریزی جهت اطلاع رسانی جذب دانشجوی جهت شیفت عصر کتابخانه ➤ دانلود کتب دیجیتال جدید و نصب روی تمام سیستم های کتابخانه ➤ عضوگیری اعضای جدید کتابخانه ➤ تدوین برنامه عملیاتی سال ۱۴۰۳ و پایش برنامه سال ۱۴۰۲ ➤ تدوین گزارش عملکرد سال ۱۴۰۲ و ارسال به معاونت پژوهشی بیمارستان و بارگزاری در سایت کتابخانه ➤ شرکت در جلسه معارفه دانشجویان جدیدالورود همزمان با ورود گروه های جدید دانشجویی ➤ گزارش منابع کتابخانه به معاونت تحقیقات دانشگاه ➤ نظافت و مرتب نمودن کتابخانه طی برنامه هفتگی	
➤ اختصاص فضای فیزیکی مناسب (فضای فعلی مشرف به سالن انتظار مراجعین ساختمان پورسینا بوده و سر و صدای زیادی جهت مراجعین کتابخانه ایجاد می کند) ➤ قفسه بندی مناسب کتابخانه با توجه به جذب گروه دستیاری جدید و نیازهای آتی کتابخانه (قفسه یک طرفه، دو طرفه، نمایش نشریات و گیت امنیتی کتب و بارکدخوان و لیبل بارکد و ...) ➤ جدا نمودن قرائت خانه از فضای مخزن کتب ➤ مجهز نمودن کتابخانه به دوربین های مدار بسته جهت امنیت کتابخانه	پیشنهاد و اقدامات توسعه ای

تعداد مراجعین به کتابخانه (کل)

۱۰۳۲ نفر (امانت و استفاده از فضای کتابخانه)



گزارش اقدامات انجام شده توسط واحد کتابخانه - بهار ۱۴۰۳

تعداد کتب تحویل داده شده به مراجعین (دانشجو و اساتید و کارکنان)	۹۶ جلد کتب (قلب - داخلی - پرستاری و ...) به ۸۰ نفر امانت داده شده
تعداد میز فعال مطالعه در کتابخانه	۱۱ میز و یک میز مباحثه
تعداد قفسه کتاب فارسی	۱۳ (قفسه) با ۵ طبقه با گنجایش ۲۰۰۰ کتاب
تعداد قفسه کتب لاتین	۵ قفسه با ۵ طبقه با گنجایش ۵۰۰ کتاب
تعداد عضوگیری در این فصل	۲۸ نفر
تعداد پرینت های گرفته شده جهت اساتید و دانشجویان و کارکنان	۴۸۰ برگ
تعداد کپی	۳۲۰ برگ
کلاس (فضای کتابخانه جهت جلسات دانشجویان)	جلسات آموزشی و گردهمایی ها و کلاس مشاوره استاد و دانشجو به صورت گروهی و خصوصی (در کل ۱۵ جلسه)

تعداد کتابهای موجود در کتابخانه مرکز آموزشی درمانی شهید رجایی کرج	
تعداد کل کتابهای چاپی ثبت شده در نرم افزار کتابخانه: ۲۵۳۲ نسخه	کتابهای فارسی: ۲۲۶۴ نسخه کتابهای لاتین: ۲۶۸ نسخه
تعداد کتابهای الکترونیکی: ۱۲۲۲ جلد به علاوه ۸۰۰۰ کتاب و فیلم آموزشی الکترونیکی مجموعه روشن کتاب	(گروه قلب - داخلی - نفلولوژی - پرستاری)
امکانات موجود در کتابخانه	
یک سیستم کامپیوتری جهت استفاده ی کتابدار	
یک دستگاه کپی	
یک دستگاه اسکنر	
یک دستگاه پرینتر	
پنج سیستم کامپیوتری متصل به اینترنت جهت استفاده مراجعین	
اینترنت وای فای	
چندین میز و صندلی جهت مطالعه، یک میز مباحثه	
سیستم گرمایشی و سرمایشی	
۱۸ قفسه کتاب ۵ و ۶ طبقه ای و ۱ قفسه نشریات	
۲ کپسول آتش نشانی	
پرده نمایش - تابلو اعلانات	
آب سردکن - چای ساز - یخچال - مایکروفر	
آمار مراجعین به کتابخانه در بهار ۱۴۰۳	
تعداد کل مراجعین جهت امانت و برگشت و تمدید کتب: ۱۵۹ نفر (پرسنل و اعضای هیات علمی و دانشجویان)	



گزارش اقدامات انجام شده توسط واحد کتابخانه - بهار ۱۴۰۳

تعداد کل مراجعین جهت استفاده از فضا و سیستم‌های کتابخانه: ۱۳۲۶ نفر

متوسط تعداد افراد مراجعه کننده به کتابخانه جهت فرایند های پژوهشی تحقیقاتی آموزشی در بهار سال ۱۴۰۳ (محققین و پژوهشگران و ...)

تعداد کتب امانت گرفته شده (فصلی) : ۹۶ تعداد نفرات استفاده کننده از سیستم‌های کامپیوتری و اینترنت : ۳۷۴

تعداد جلسات برگزار شده در فضای کتابخانه (دانشجو و استاد) : ۱۵ تعداد کپی و پرینت‌های انجام شده جهت دانشجو و اساتید : ۸۰۰

تعداد افرادی که جهت مطالعه مراجعه کردند : ۹۵۲

ت تهیه و تدوین	تایید و تصویب	ابلاغ کننده
ربابه جعفری (کارشناس مسئول کتابخانه)	دکتر بهناز موحدی (معاون پژوهشی بیمارستان)	دکتر طاهره صادقی (ریاست بیمارستان)



ربابه جعفری
کارشناس ارشد کتابداری و اطلاع رسانی